

|                                      |    | チェック項目                                                                 | はい  | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見                                                            |
|--------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|-----|----------------------------------------------------------------|
| 環境・<br>体制<br>整備                      | 1  | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                               | 36  | 1             | 0   |                                                                |
|                                      |    |                                                                        | 97% | 3%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 2  | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                      | 26  | 7             | 0   | ・専門性について具体的にわからない所もある。<br><br>・適切な数を知らない。                      |
|                                      |    |                                                                        | 79% | 21%           | 0%  |                                                                |
|                                      | 3  | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | 32  | 2             | 0   | ・意識してチェックしていませんでした。                                            |
|                                      |    |                                                                        | 94% | 6%            | 0%  |                                                                |
| 適切<br>な<br>支<br>援<br>の<br>提<br>供     | 4  | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(i)が作成されているか                    | 31  | 1             | 0   |                                                                |
|                                      |    |                                                                        | 97% | 3%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 5  | 活動プログラム(ii)が固定しないよう工夫されているか                                            | 31  | 3             | 0   |                                                                |
|                                      |    |                                                                        | 91% | 9%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 6  | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  | 23  | 5             | 4   | ・分かりません。<br><br>・そのような交流や活動があれば良いと思います。                        |
|                                      |    |                                                                        | 72% | 16%           | 13% |                                                                |
| 保<br>護<br>者<br>へ<br>の<br>説<br>明<br>等 | 7  | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                            | 33  | 1             | 0   |                                                                |
|                                      |    |                                                                        | 97% | 3%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 8  | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | 32  | 2             | 0   | ・定期的に面談の場があると、発達状態や課題が伝わりやすい<br>と思います。                         |
|                                      |    |                                                                        | 94% | 6%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 9  | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                        | 33  | 1             | 0   |                                                                |
|                                      |    |                                                                        | 97% | 3%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 10 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 2   | 13            | 11  | ・特に必要と感じない。   ・分かりません。<br><br>・保護者同士の連携はプライバシーの事もあるので難しいと思います。 |
|                                      |    |                                                                        | 8%  | 50%           | 42% |                                                                |
|                                      | 11 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 31  | 2             | 0   | ・苦情を申し入れたことがないので分からない。                                         |
|                                      |    |                                                                        | 94% | 6%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 12 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | 33  | 1             | 0   |                                                                |
|                                      |    |                                                                        | 97% | 3%            | 0%  |                                                                |
|                                      | 13 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | 31  | 1             | 1   |                                                                |
|                                      |    |                                                                        | 94% | 3%            | 3%  |                                                                |
|                                      | 14 | 個人情報に十分注意しているか                                                         | 32  | 2             | 0   | ・たまに他の利用者さんの写真や書類がまぎれることがあるので気をつけてほしいです。                       |
|                                      |    |                                                                        | 94% | 6%            | 0%  |                                                                |

|         |    |                                                   |      |    |     |                                |
|---------|----|---------------------------------------------------|------|----|-----|--------------------------------|
| 非常時等の対応 | 15 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか | 24   | 2  | 3   | ・分からない。                        |
|         |    |                                                   | 83%  | 7% | 10% |                                |
|         | 16 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必聴な訓練が行われているか             | 20   | 2  | 4   | ・分からない                         |
|         |    |                                                   | 77%  | 8% | 15% |                                |
| 満足度     | 17 | 子どもは通所を楽しみにしているか                                  | 34   | 0  | 0   |                                |
|         |    |                                                   | 100% | 0% | 0%  |                                |
|         | 18 | 事業所の支援に満足しているか                                    | 33   | 1  | 0   | ・子供の現状に応じた時間での対応をされていて感謝しています。 |
|         |    |                                                   | 97%  | 3% | 0%  |                                |

(注釈)

放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

|              |   | チェック項目                                                                 | はい                               | どちらとも<br>いえない                    | いいえ | ご意見 |
|--------------|---|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----|-----|
| 環境・<br>体制整備  | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                               | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                      | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            |                                  | <input checked="" type="radio"/> |     |     |
| 適切な<br>支援の提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか                       | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑤ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか                                               | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  |                                  | <input checked="" type="radio"/> |     |     |
| 保護者への<br>説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                            | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑨ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                        | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
|              | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか                                                         | <input checked="" type="radio"/> |                                  |     |     |
| 非常時<br>等の対応  | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      |                                  | <input checked="" type="radio"/> |     |     |
|              | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  |                                  | <input checked="" type="radio"/> |     |     |

|     |   |                  |   |  |  |  |
|-----|---|------------------|---|--|--|--|
| 満足度 | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか | ○ |  |  |  |
|     | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか   | ○ |  |  |  |

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

|          |   | チェック項目                                                                 | はい | どちらとも<br>いいえ | いいえ | ご意見 |
|----------|---|------------------------------------------------------------------------|----|--------------|-----|-----|
| 環境・体制整備  | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                               | ○  |              |     |     |
|          | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                      |    | ○            |     |     |
|          | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | ○  |              |     |     |
| 適切な支援の提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 <sup>1</sup> が作成されているか         | ○  |              |     |     |
|          | ⑤ | 活動プログラム <sup>2</sup> が固定化しないよう工夫されているか                                 |    | ○            |     |     |
|          | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  |    | ○            |     |     |
| 保護者への説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                            | ○  |              |     |     |
|          | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | ○  |              |     |     |
|          | ⑨ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                        |    | ○            |     |     |
|          | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              |    | ○            |     |     |
|          | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか |    | ○            |     |     |
|          | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      |    | ○            |     |     |
|          | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | ○  |              |     |     |
|          | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか                                                         | ○  |              |     |     |
| 非常時等の対応  | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      |    | ○            |     |     |
|          | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  |    | ○            |     |     |

|     |   |                  |   |  |  |  |
|-----|---|------------------|---|--|--|--|
| 満足度 | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか | ○ |  |  |  |
|     | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか   | ○ |  |  |  |

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

|          |   | チェック項目                                                                 | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見 |
|----------|---|------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|
| 環境・体制整備  | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                               | ○  |               |     |     |
|          | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                      | ○  |               |     |     |
|          | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | ○  |               |     |     |
| 適切な支援の提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか                       | ○  |               |     |     |
|          | ⑤ | 活動プログラム <sup>II</sup> が固定化しないよう工夫されているか                                | ○  |               |     |     |
|          | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  |    | ○             |     |     |
| 保護者への説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                            | ○  |               |     |     |
|          | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | ○  |               |     |     |
|          | ⑨ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                        | ○  |               |     |     |
|          | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              |    | ○             |     |     |
|          | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | ○  |               |     |     |
|          | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | ○  |               |     |     |
|          | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | ○  |               |     |     |
|          | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか                                                         | ○  |               |     |     |
| 非常時等の対応  | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | ○  |               |     |     |
|          | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  |    | ○             |     |     |

|     |   |                  |   |  |  |  |
|-----|---|------------------|---|--|--|--|
| 満足度 | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか | ○ |  |  |  |
|     | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか   | ○ |  |  |  |

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

|              |   | チェック項目                                                                 | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見 |
|--------------|---|------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----|
| 環境・<br>体制整備  | ① | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか                                               | ○  |               |     |     |
|              | ② | 職員の配置数や専門性は適切であるか                                                      | ○  |               |     |     |
|              | ③ | 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | ○  |               |     |     |
| 適切な<br>支援の提供 | ④ | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか                       |    | ○             |     |     |
|              | ⑤ | 活動プログラム <sup>II</sup> が固定化しないよう工夫されているか                                | ○  |               |     |     |
|              | ⑥ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか                                  |    | ○             |     |     |
| 保護者への<br>説明等 | ⑦ | 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか                                            | ○  |               |     |     |
|              | ⑧ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | ○  |               |     |     |
|              | ⑨ | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか                                        |    | ○             |     |     |
|              | ⑩ | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              |    | ○             |     |     |
|              | ⑪ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか |    | ○             |     |     |
|              | ⑫ | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | ○  |               |     |     |
|              | ⑬ | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    |    | ○             |     |     |
| 非常時等の<br>対応  | ⑭ | 個人情報に十分注意しているか                                                         | ○  |               |     |     |
|              | ⑮ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | ○  |               |     |     |
|              | ⑯ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  | ○  |               |     |     |

|     |   |                  |   |  |  |  |
|-----|---|------------------|---|--|--|--|
| 満足度 | ⑰ | 子どもは通所を楽しみにしているか | ○ |  |  |  |
|     | ⑱ | 事業所の支援に満足しているか   | ○ |  |  |  |

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。